Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Северо-Западный учебный центр»

УТВЕРЖДЕНО

25 февраля 2020 года

Директор
_____ И.С. Варфоломеев
М.П.

ОТЧЕТ

по итогам самообследования образовательной организации

за 2019 год

г. Санкт-Петербург, 2020

1. Введение

Самообследование АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр» (далее – Центр) проводилось на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Приказа Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной деятельности», Приказа Министерства Образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и Приказа № 24 от 27 февраля 2020 года «О проведении процедуры самообследования».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

1.1. Процедура самообследования решает следующие задачи:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Центра;
- выявление недостатков в деятельности Центра и несоответствий показателям деятельности;
- устранение причин несоответствия показателей деятельности;
- разработка предупредительных мероприятий по недопущению недостатков, выявленных в ходе самообследования.

1.2. В процессе самообследования проведена оценка следующих показателей:

- системы управления АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр»;
- содержание и качество подготовки слушателей;
- организация учебного процесса;
- учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база.

1.3. Самообследование проводится в 1 квартале каждого календарного года. Самообследование проводится в форме анализа. Самообследование проводилось комиссией. Состав комиссии, ответственной за проведение самообследования, определен Приказом № 24 от 27.02.2020 г.

Председателем комиссии является директор АНО ДПО «ТМЦО» Варфоломеев И.С. Члены комиссии: 1. Толмачев В.В.– методист 2. Филин Р.В. – преподаватель.

1.4. На основании материалов, представленных по итогам самообследования, составлен настоящий отчет. Отчет размещен на официальном сайте Центра – http://sz-uc.su в разделе «О нас»

2. Сведения об образовательном учреждении

2.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Северо-Западный учебный центр» основана в 2016 году, является частью образовательной системы Санкт-Петербурга и представляет собой некоммерческую организацию, созданную учредителем для реализации дополнительного профессионального обучения.

Место нахождение АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр» (до 28.02.2020 г.) 192019, город Санкт-Петербург, набережная Обводного Канала, дом 14 корпус 13.

АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр» осуществляет свою деятельность на основании Лицензии №3347 от 05.03.2018 года, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга. Руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования и Уставом. Обучение осуществляется на русском языке.

В Центре издаются следующие виды локальных актов: положения, правила (в том числе правила внутреннего распорядка и т.п.).

АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр», является образовательной организацией, созданной в организационно-правовой форме некоммерческие организации.

Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Северо-Западный учебный центр».

Сокращенное наименование Организации: АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр».

Единственным Учредителем Организации является:

- Варфоломеев Илья Сергеевич.

Тип Организации: организация дополнительного профессионального образования.

2.2. Основным видом деятельности Центра является образовательная деятельность по реализации программ дополнительного профессионального образования (переподготовка и повышение квалификации).

Основными целями деятельности Центра являются:

- осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования;
- всестороннее удовлетворение потребностей граждан в образовании, потребностей организаций и Общества в целом;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники;

3. Органы управления АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр».

Высшим органом управления учебного центра является Директор АНО ДПО «Северо-Западный учебный центр».

Компетенции органов управления и научно-педагогического состава учебного центра закреплены в Уставе, Положениях «О педагогическом совете» и «Об общем собрании работников»

Структурная схема органов управления и научно-педагогического состава учебного центра приведена на рис. 1.

Рис. 1

4. Организация учебного процесса

4.1. Учебный центр самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения ими образовательных программ. Организация

образовательного процесса регламентируется законодательством РФ и локальными нормативными актами Центра.

Учебный процесс в Учебном центре осуществляется в течение всего календарного года.

4.2. Прием слушателей в Учебный центр осуществляется на условиях договора об образовании, заключенного между юридическим или физическим лицом и Учебным центром. Зачисление слушателей осуществляется на основании приказа Директора Учебного центра.

Основными потребителями реализуемых дополнительных профессиональных программ являются специалисты, инженерный и руководящий состав предприятий и испытательных лабораторий.

4.3. Учебный центр реализует различные по срокам и направленности дополнительные профессиональные программы:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации со сроком освоения не менее 16 часов;

- дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки со сроком освоения не менее 250 часов.

4.4. Программы повышения квалификации реализуются с целью обновления теоретических знаний и практических знаний специалистов обновления теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач

4.5. Программа профессиональной переподготовки реализуется с целью получения слушателями дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

4.6. Содержание образования и организация учебного процесса определяются образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой Учебным центром самостоятельно.

4.7. В учебном центре ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм, методов деятельности и мастерства педагогических работников.

4.8. Дополнительные образовательные программы разработаны Организацией самостоятельно и утверждены Директором. Организация учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования регламентируется учебной программой, индивидуальными учебными планами, учебно-методическими материалами. Весь учебный процесс регулируется Положением об организации образовательного процесса и режима занятий обучающихся. Руководство учебным процессом осуществляет Директор.

4.9. Дисциплина в учебном центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства педагогов и обучающихся. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.10. Продолжительность курса обучения составляет от 1 (одного) дня до 7 (семи) недель и определяется на основании выбранной программы, учебного плана и Договора.

4.11. Образование осуществляется в очной, очно-заочной и дистанционной формах обучения.

4.12. Обучение проводится в дневном режиме при пятидневной рабочей неделе.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут, перерыв по 10 минут.

4.14. Объем учебно-производственной нагрузки не превышает 40 часов в неделю. Обучение производится в течение всего календарного года.

4.15. В Учебном центре установлены следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, семинары, тренинги, консультации, контрольные работы, экзамены, зачеты, тестирование, самостоятельная работа обучающихся, а так же могут проводиться и другие виды учебных работ.

4.16. Учебный центр осуществляет учебный процесс на площадях, находящихся в пользовании на основании Договора аренды.

4.17. Образовательный процесс в Учебном центре осуществляется на платной основе. Порядок оплаты за образовательные услуги регулируется договором об образовании.

4.18. Перечень реализуемых программ, по состоянию на 13 января 2020 года представлен в Таблице 1.

Таблица 1.

Наименование программы	**Количество часов**	**Форма обучения**	**Итоговая аттестация**	**Выдаваемый документ**
1	2	3	4	5
Программа переподготовки Обучение специалистов охране труда	256	Очная, очно-заочная, дистанционная	Зачет (тестирование)	Диплом о переподготовке
Программа повышения квалификации Обучение руководителей и специалистов охране труда	40	Очная, очно-заочная, дистанционная	Зачет (тестирование)	Удостоверение о повышении квалификации Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда
Программа повышения квалификации Обучение руководителей и специалистов пожарно-техническому минимуму (ПТМ)	28	Очная, очно-заочная, дистанционная	Зачет (тестирование)	Удостоверение о повышении квалификации Удостоверение о проверке знаний ПТМ
Программа повышения квалификации Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	72	Очная, очно-заочная, дистанционная	Зачет (тестирование)	Удостоверение о повышении квалификации
Программа повышения квалификации «Система менеджмента качества испытательной лаборатории: разработка и внедрение в лабораторную деятельность с учетом требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019»	24	Очная	Зачет (тестирование)	Удостоверение о повышении квалификации

5. Содержание и качество подготовки слушателей

5.1. В 2019 году Учебный центр осуществил подготовку 20 слушателей. Количественные показатели приведены в Таблице 2.

Таблица 2.

	Кол-во групп	Кол-во слушателей	Форма проведения занятий	
			Стационарное	Выездное
1 квартал	0	0	0	0
2 квартал	0	5	5	0
1 полугодие	**0**	**5**	**5**	**0**
3 квартал	0	0	0	0
4 квартал	1	15	2	0
2 полугодие	**1**	**15**	**2**	**0**
ИТОГО:	**1**	**20**	**7**	**0**

5.2. Слушатели, зачисляемые в учебный центр, являлись в основном работниками испытательных лабораторий и пройденное обучение в Учебном центре способствовало получению дополнительных компетенций (знаний, умений и навыков), необходимых для выполнения функций, согласно направлению их профессиональной деятельности.

5.3. Анализ содержания подготовки слушателей по образовательным программам показывает, что разработанные программы соответствуют требованиям законодательства. Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей. Обязательным условием является сочетание теоретических, семинарских и практических занятий. Каждая программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список документов и литературы. По результатам диагностики учебного процесса, а так же обратной связи со слушателями образовательные программы могут подвергаться корректировке.

5.4. Для анализа качества подготовки слушателей разработана внутренняя система оценки качества подготовки. Учебный центр самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

5.5. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме зачета/тестирования. Итоговая аттестация – система оценки качества усвоения слушателями всей программы курса обучения.

5.6. Формами контроля качества усвоения содержания образовательной программы являются:

- формы письменной проверки;
- формы устной проверки;
- комбинированные формы проверки.

5.7. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения учебного центра или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

5.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о проверке знаний.

5.9. Результаты итоговой аттестации слушателей фиксируется в протоколе заседания итоговой аттестационной комиссии.

6. Состояние материально-технической базы

Учебный центр осуществляет образовательную деятельность по адресу: 192019, город Санкт-Петербург, набережная Обводного Канала, дом 14 корпус 13.

На указанный адрес получены вся необходимая разрешительная документация Государственной инспекции Российской Федерации по пожарному надзору (Госпожнадзора) и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора).

В Учреждении имеется все необходимые технические средства обучения: компьютерная и множительная техника. Учебно-методическое обеспечение учебного центра позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателями в полном объеме.

7. Анализ показателей деятельности образовательной организации

Таблицы 3.

№ п/п	Показатели	Единицы измерения
1	**Образовательная деятельность**	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	20 / 100 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 / 0 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 / 0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	5
1.4.1	Программ повышения квалификации	4
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	1
1.5.1	Программ повышения квалификации	1
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых	0 %

	дополнительных профессиональных программ	
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 / 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 / 0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 / 0 %
1.10.1	Высшая	0 / 0 %
1.10.2	Первая	0 / 0 %
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	41 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
2	**Научно-исследовательская деятельность**	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 / 0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3	**Финансово-экономическая деятельность**	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	370 000,00
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	185 000,00
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	185 000,00
4	**Инфраструктура**	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	3 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	3,0 кв. м

4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 / 0 %

8. Оценка финансово-хозяйственной деятельности

№ п/п	Наименование показателей	Сумма, руб.
1	**Поступления всего:**	370 000,00
	В том числе от реализации образовательных услуг	370 000,00
2	**Расходы, всего:**	415 159,99
	Расходы по оплате труда	180 000,00
	Техническое оснащение учебного помещения	50 159,99
	Арендная плата	180 000,00
	Прочее	5 000,00

9. Оценка научно-исследовательской деятельности

Научно-исследовательская деятельность за указанный период не проводилась.

10. Выводы

В результате самообследования содержания и качества подготовки слушателей учебного центра установлено:

- организация учебного процесса соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере;
- обучение специалистов проводится в соответствии с утвержденными учебными программами. Итоговая и промежуточная аттестация слушателей позволяет в полной мере оценить уровень подготовки слушателей;
- количество сотрудников из преподавательского состава позволяет в полной мере обеспечить реализацию учебных программ для обучающихся специалистов;
- материально-техническая база, учебно-методическое и информационное обеспечение позволяет осуществлять подготовку специалистов в полном объеме.

Председатель рабочей группы _____ Варфоломеев Илья Сергеевич

Члены рабочей группы _____ Филин Роман Викторович

_____ Толмачев Вадим Владимирович